



## Cyprus: Company Registration

### Регистрация компании на Кипре с действующим офисом. Последующая работа с компанией

Предоставляем услугу по регистрации компании на Кипре. Организационно-правовая форма: Private company limited by shares (компания с ответственностью, ограниченной акциями). Структура: местный директор и акционер (дополнительно возможно назначить своего директора) + клиентский акционер. Последующая работа с компанией. Реальное присутствие в стране регистрации. Перечень услуг и их стоимость.

### Основные преимущества ведения бизнеса на Кипре:

- Не является офшорной юрисдикцией (не входит в «черный» список Минфина)
- Общие принципы с английской системой права
- Сравнительно невысокая ставка налога на прибыль (12,5 %)
- Отсутствие налога у источника на дивиденды
- Входящие дивиденды также освобождаются от налогообложения
- Входящие дивиденды также освобождаются от налогообложения
- Отсутствие налога на прирост капитала (например, при выходе / продаже участниками своих долей в компании)
- Возможность создания структуры, при которой совпадает страна регистрации компании,

резидентность директора и страна банковского счета<sup>[1]</sup> (требование большинства банков и контрагентов)

Широкая сеть международных соглашений об избежании двойного налогообложения

Возможность создания реального присутствия («substance») и получения статуса налогового резидента, что становится главным элементом международного налогообложения

## Бюджет создания бизнеса на Кипре с реальным присутствием<sup>[2]</sup>:

| Наименование услуг                                                                                                              | Стоимость в EUR<br>(без учета НДС) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Общая стоимость инкорпорации (включая подготовку и предоставление оригиналов и апостилированной копии учредительных документов) | 2400                               |
| Услуги по сопровождению процедуры открытия банковского счета на Кипре                                                           | от 1100                            |
| Аренда офиса на Кипре на 1 год                                                                                                  | от 3600                            |
| <b>Итого:</b>                                                                                                                   | <b>от 7100</b>                     |

## Сроки создания бизнеса на Кипре:

Регистрация компании 2-5 недель<sup>[3]</sup>;

Открытие счета в банке от 1 месяца (в зависимости от банка).

## РЕГИСТРАЦИЯ КОМПАНИИ

Последовательность действий при регистрации компании с ответственностью, ограниченной акциями (Private Company Limited by Shares) на Кипре:

### 1) Необходимо определить:

- наименование компании для проверки на уникальность (не менее трех вариантов)<sup>[4]</sup>: может быть на английском, греческом языках, не должно быть идентичным или похожим на наименование уже зарегистрированной компании, должно заканчиваться указанием на организационно-правовую форму ("LIMITED", "LTD");
- структуру компании (директор, акционер, бенефициар, поверенный);

- размер уставного капитала и распределение долей (акций) между акционерами (по умолчанию компания будет зарегистрирована с 1000 акций стоимостью 1 EUR за акцию);
- деятельность и регионы.

## 2) Оплата услуг

## 3) Необходимо представить документы на директоров / акционеров / бенефициаров / поверенных

Список требуемых документов предоставляется отдельно.

## 4) Подготовка комплекта документов для регистрации компании, подписание документов с директорами и участниками

Отправка необходимого комплекта документов на Кипр.

## 5) Подача заявления на регистрацию компании в Регистрар

Срок регистрации новой компании на Кипре составляет порядка 4-5 недель с момента подачи документов в государственный реестр, включая срок готовности апостилированного комплекта документов. При оплате пошлины за ускоренную регистрацию срок может быть сокращен до двух недель (зависит от текущей загруженности государственных органов Кипра).

### **Комплект документов, передаваемых клиенту после регистрации компании на Кипре, включает:**

1. **Свидетельство о регистрации / Certificate of Incorporation** – копия, заверенная Регистратором, с апостилем;
2. **Свидетельство об адресе / Certificate of Address (Registered Office)** – оригинал за подписью Регистратора с апостилем;
3. **Свидетельство о директоре и секретаре / Certificate of Director and Secretary** – оригинал за подписью Регистратора с апостилем;
4. **Свидетельство об акционерах / Certificate of Shareholders** – оригинал за подписью Регистратора с апостилем;
5. **Устав и учредительный договор / Memorandum and Articles of Association** – английская версия устава (перевод с греческого, заверенный секретарем компании), а

также греческая и английская версии под аффидевитом с апостилом;

6. **Решение о назначении директора / Written resolution of the subscriber to the Memorandum of Association** – оригинал с апостилом;
7. **Протокол первого собрания Совета директоров / Minutes of the first meeting of the Board of Directors** – оригинал;
8. **Сертификат акций / Share Certificate** – оригинал;
9. **Печать компании.**

## ПОСЛЕДУЮЩАЯ РАБОТА С КОМПАНИЕЙ

### Annual Levy

Кипрские компании обязаны уплачивать в Регистрар специальный сбор ("Annual Government Levy") в размере 350 EUR до 30 июня каждого года, начиная с года регистрации. Если компания зарегистрирована после 30 июня, то она должна оплачивать сбор до 30 июня года, следующего за годом регистрации.

За просрочку оплаты сбора предусмотрен штраф в размере:

- 10% от суммы сбора за просрочку, не превышающую 2 месяца;
- 40% от суммы сбора за просрочку от 2 до 5 месяцев.

За неуплату ежегодной пошлины компания может быть вычеркнута из реестра. Вычеркивание не приравнивается к ликвидации и может быть отменено решением суда в течение 20 лет. При этом компания восстанавливается в том же статусе, какой был у нее на момент вычеркивания, и с теми же должностными лицами. В случае вычеркивания компании с неподанной аудированной отчетностью, директор несет риски предъявления ему претензий со стороны Налогового управления.

Также ежегодно оплачиваются услуги за секретарское обслуживание, предоставление юридического адреса, и услуги профессиональных директоров / акционеров, в случае их назначения.

### Финансовая отчетность и аудит

Согласно ст. 142(2) Закона о компаниях, кипрские компании обязаны готовить и подавать **заверенную аудитором финансовую отчетность**

в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета. Это требование является обязательным вне зависимости от того, вела ли компания деятельность или нет. Если деятельность не осуществлялась, аудиторы компании должны подготовить и сдать нулевую отчетность.

Компания должна подать отчетность в налоговые органы в течение одного года с момента окончания отчетного периода.

Кипрские компании, которые имеют дочерние предприятия (с долей владения превышающей 50% акций / долей), обязаны готовить консолидированную отчетность по группе компаний. Исключение составляют так называемые малые группы компаний.

**Группа компаний классифицируется как малая** при выполнении следующих условий:

- компания не является публичной, то есть акции компании не котируются на фондовых биржах;
- подготовка консолидированной отчетности не регламентируется какими-либо другими законодательными актами;
- на дату составления баланса материнской компании, группа компаний соответствует двум из трех приведенных ниже критериев:
  1. совокупные активы компаний (без учета каких-либо обязательств) не превышают сумму в размере 17 500 000 EUR,
  2. оборот компаний не превышает сумму в размере 35 000 000 EUR,
  3. среднесписочная численность работников компаний не превышает количество в 250 человек.

#### Налоговая декларация

Помимо ежегодной отчетности, все кипрские компании в срок до 31 июля каждого финансового года обязаны предоставить предварительную налоговую декларацию, отражающую размер предполагаемой прибыли за текущий год. На основании этой декларации необходимо уплатить авансовые взносы по налогу на прибыль (если прибыль заявляется) двумя равными частями к 31 июля и 31 декабря того же года. Также имеется возможность предоставить налоговую декларацию в налоговую инспекцию только один раз, уплатив сразу всю задекларированную авансовую сумму налога на прибыль. В предварительную налоговую декларацию разрешается вносить изменения до 31 декабря.



Основная форма налоговой декларации должна подаваться в налоговую инспекцию в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода, то есть до 31 декабря года, следующего за отчетным.

## НДС

Также необходимо учитывать вопросы, связанные с **НДС**. В большинстве стран ЕС, в том числе и на Кипре, обязанности по постановке на налоговый учет по НДС не возникает до тех пор, пока оборот по реализации на территории страны ниже регистрационного порога, который на Кипре составляет **15 600 EUR**. При этом возможна инициативная постановка на учет.

Стандартная ставка НДС на Кипре составляет **19%**.

Регистрация в качестве налогоплательщика по НДС **обязательна** в следующих случаях:

- есть основания предполагать, что налогооблагаемый оборот в последующие 30 дней превысит регистрационный порог (например, заключен контракт);
- в конце месяца налогооблагаемый оборот за предшествующие 12 месяцев фактически превысил регистрационный порог;
- компания получает услуги, подлежащие включению в отчетность по методу обратного начисления (reverse charge), на сумму свыше регистрационного порога.

После регистрации в Службе НДС и получения регистрационного номера плательщика НДС кипрская компания обязана ежеквартально подготавливать и подавать декларацию по НДС, а также уплачивать возникающий налог не позднее 40 дней после подачи очередной декларации по НДС.

Для определения налогового бремени компании рекомендуем проконсультироваться с налоговым консультантом (готовы организовать такую консультацию по запросу).

С 23 февраля 2020 года на Кипре вступили в силу изменения в Закон о предупреждении и пресечении отмывания денежных средств и финансирования терроризма (Prevention and Suppression of Money Laundering and Terrorism Financing Law, 2007), которые вводят на Кипре публичный реестр бенефициарных собственников, а также предусматривают ряд новых требований к подаче компаниями информации о своих бенефициарах.

**Полный и неограниченный доступ к реестру** имеют определенные государственные органы Республики Кипр, а всем остальным лицам доступна только следующая информация в

режиме платного запроса (3,50 EUR за одну компанию):

- имя;
- месяц и год рождения;
- гражданство;
- страна проживания;
- характер и объем контроля.

Обо всех изменениях необходимо сообщать в течение 14 дней.

Кроме того, **ежегодно** компания должна подтверждать верность содержащихся в реестре сведений.

## РЕАЛЬНОЕ ПРИСУТСТВИЕ В СТРАНЕ РЕГИСТРАЦИИ (SUBSTANCE)

### Почтовое обслуживание

В услугу по предоставлению почтового обслуживания входят:

- предоставление почтового адреса (с возможностью указания адреса публично);
- прием почтовой корреспонденции, направление уведомлений о получении (в первые три рабочих дня каждого месяца);
- сканирование до 5 страниц в месяц;
- одна ежемесячная отправка корреспонденции по адресу московского офиса GSL Law & Consulting.

Стоимость почтового обслуживания составляет 635 EUR в год + НДС, включая одну отставку в месяц в офис GSL Law & Consulting в Москве.

Дополнительные курьерские отправки документов из офиса на Кипре оплачиваются в соответствии с выставляемыми счетами.

Сканирование документов с отправкой по e-mail свыше 5 страниц в месяц (при необходимости) оплачивается отдельно – 10 EUR / страница + НДС.

### Телефонный номер

## Сим-карта

Сим-карта оператора с местным номером на Кипре позволяет принимать и осуществлять звонки с территории других стран в рамках международного роуминга.

Стоимость оформления местной сим-карты составляет 235 EUR + НДС, а также расходы на курьерскую доставку.

При отправке сим-карты в РФ могут возникнуть дополнительные сложности на таможне. Просьба уточнять детали доставки у Вашего консультанта GSL Law & Consulting.

## Индивидуальная телефонная линия

Услуги по предоставлению телефонной линии включают:

- установку телефонной линии с индивидуальным телефонным номером;
- годовое обслуживание;
- переадресацию телефонных звонков с Кипра на местную сим-карту (которая позволяет осуществлять переадресацию вне Кипра).

Все входящие и исходящие звонки оплачиваются отдельно на основе ежемесячно выставляемых счетов. При необходимости возможно оказание услуги по приему телефонных звонков секретарем с фиксированием резюме звонка. Объем услуг обсуждается отдельно в зависимости от задач клиента.

Стоимость услуг по организации индивидуальной телефонной линии составляет 800 EUR в год + НДС, включая расходы на приобретение телефонного аппарата и установку телефона (для переадресации вне Кипра потребуется также приобрести местную сим-карту).

## Аренда офиса на Кипре

Для цели оперативной организации присутствия компании на территории Кипра самым быстрым и простым вариантом является субаренда офиса в помещении GSL Law & Consulting: небольшое оборудованное помещение площадью 10 кв. м, по адресу: 15 Kallipoleos Avenue and Ifigenias Street, Amaral 30, P.C. 1055 Nicosia, Cyprus.

Стоимость услуги по заключению договора аренды офиса без фактического размещения сотрудника составляет от 300 EUR в месяц + НДС.

Стоимость аренды офиса с фактическим размещением сотрудника составляет от 450 EUR в месяц + НДС.



**В арендную плату с размещением сотрудника включены:**

- Мебель: 1 рабочий стол, стулья (1 стул для рабочего места, 1 стул для посетителя), шкаф для бумаг;
- Кондиционер;
- Беспроводной Интернет;
- Письменные принадлежности;
- Уборка комнаты 1 раз в неделю;
- Все коммунальные расходы (вода, электричество, интернет и общие расходы на содержание здания);
- Туалет и небольшая кухня;
- Переговорная GSL в свободном доступе;
- Услуги курьера (в пределах Никосии и 1 раз в день);
- Возможность использования принтера;
- Услуги секретаря на ресепшн (прием и отправка почтовой корреспонденции, помощь в организации работы офиса).

Оплата осуществляется за полгода или год вперед с первоначальным депозитом в размере месячной арендной ставки.

Депозит взимается на случай каких-либо повреждений и при их отсутствии по окончании арендного срока будет возвращен арендатору. Детали оборудования и использования офиса согласовываются в индивидуальном порядке.

**Подбор и аренда отдельного офиса**

Стоимость аренды собственного офиса с отдельным адресом зависит от его размера и месторасположения.

Минимальная стоимость аренды составляет от 300 EUR в месяц + НДС за небольшой офис без услуг секретаря.

Стоимость наших услуг по подбору офиса и оформлению договора аренды составляет 900 EUR + НДС. Стоимость включает поиск помещений согласно параметрам, заданным клиентом, описание и предоставление информации, фото, подписание договора аренды офиса, передача ключей. Депозит арендодателю вносится за один-два месяца аренды.

Оснащение и иные работы для подготовки офиса к открытию (установка телефона, интернета, мебели и т.п.) подлежат согласованию в индивидуальном порядке.

[Подбор персонала](#)

По запросу наши сотрудники готовы оказать помощь в подборе директора, обладающего необходимым уровнем квалификации в определенной сфере деятельности, и других сотрудников для трудоустройства в компанию.

Стоимость услуг по подбору персонала составляет 25% от годового дохода нанимаемого сотрудника + НДС.

Минимальная заработная плата для сотрудника в должности бизнес-менеджера составит от 500 EUR. Размер налоговой нагрузки и сборов зависит от общего дохода работника.

#### Разрешение на работу и временное проживание на Кипре для иностранных сотрудников

При переезде иностранных сотрудников на Кипр с целью последующего трудоустройства в регистрируемую кипрскую компанию потребуется разрешение на работу и временное проживание.

В целях привлечения в страну иностранных инвестиций для кипрских компаний с иностранным владением предусмотрена упрощенная процедура получения разрешения на работу и временное проживание для иностранных сотрудников, занимающих руководящие должности высшего и среднего звена.

Стоимость наших услуг по оформлению разрешения на работу и временное проживание для одного сотрудника составит 6050 EUR + НДС. Готовы направить подробную информацию по запросу.

## Стоимость услуг<sup>[5]</sup>

### Наименование услуг

### Стоимость (цены указаны в EUR без учета НДС)

#### Регистрация компании и последующее обслуживание

|                                                                                                                                                                                                                                          |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Общая стоимость инкорпорации (включая compliance fee, подготовку и предоставление оригиналов учредительных документов компании и апостилированной копии таких документов, документов, оформляющих выпуск акций, а также печати компании) | 2400 |
| Последующее годовое содержание (начиная со второго года), не включая compliance fee                                                                                                                                                      | 1200 |
| Услуги номинального директора и акционера (сроком на 1 год, включая выпуск одной апостилированной доверенности)                                                                                                                          | 1140 |

|                                                                                                                         |                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Ежегодный сбор, уплачиваемый в Регистрар -<br>"Annual Government Levy" (без учета штрафов за<br>несвоевременную оплату) | 350                                                                   |
| Файлирование реестра бенефициаров:                                                                                      |                                                                       |
| - первичное файлирование                                                                                                | 350                                                                   |
| - ежегодное файлирование                                                                                                | 350                                                                   |
| - файлирование изменений (смена бенефициара,<br>изменения личных данных и т. п.)                                        | 220                                                                   |
| Сертификат хорошего состояния                                                                                           | 295 (оригинал)<br>550 (апостилированный оригинал)                     |
| Certificate of Incumbency                                                                                               | 255 (оригинал)<br>755 (апостилированный оригинал)                     |
| Сертификат, подтверждающий налоговую<br>резидентность компании                                                          | 410 (оригинал)<br>665 (апостилированный оригинал)                     |
| Копия свидетельства о регистрации, выданная<br>Регистраром                                                              | 295                                                                   |
| Получение из Регистрара сертификата о<br>директорах / акционерах / юр. адресе                                           | 295 (оригинал)<br>550 (апостилированный оригинал) <a href="#">[6]</a> |
| Получение из Регистрара заверенных копий Устава<br>и Учредительного договора                                            | 750                                                                   |
| Нотариальное заверение и апостилирование<br>документа                                                                   | 500                                                                   |
| Смена названия компании (включая подготовку<br>документов и получение оригинала свидетельства<br>о смене названия)      | 860                                                                   |
| Внесение изменений в Устав компании                                                                                     | от 975                                                                |
| Подготовка документов по смене директора /<br>акционера, не включая compliance fee                                      | 1090                                                                  |
| Пересылка документов с Кипра курьерской почтой                                                                          | 105                                                                   |

## Compliance fee

Оплачивается в случаях:

- продления компании
- ликвидации компании
- перевода на обслуживание к новому агенту
- выпуска доверенности на нового поверенного
- смены директора / акционера / бенефициара (за исключением смены на номинального директора / акционера)

250 (стандартная ставка – включена проверка 1 физ. лица);  
 + 50 за каждое дополнительное физ. лицо (директора, акционера или бенефициара) или юр. лицо (директора или акционера), если юр. лицо обслуживается GSL;  
 + 100 за каждое дополнительное юр. лицо (директора или акционера), если юр. лицо не находится на обслуживании GSL;  
 350 (проверка для компаний, отнесенных к категории High Risk, включая проверку 1 физ. лица)

Подготовка и подача нулевой отчетности

1140

Подготовка и подача ненулевой отчетности

100 – 350 / час (по фактически затраченному времени)

## Услуги по организации реального присутствия

Почтовое обслуживание сроком на 1 год, включает 1 отправку в месяц в офис GSL Law & Consulting в Москве 635

Сим-карта 235

Установка индивидуальной телефонной линии с функцией переадресацией звонков на иностранный номер сроком на 1 год, включая расходы на приобретение телефонного аппарата и установку телефона (для переадресации вне Кипра необходимо приобрести местную сим-карту; звонки оплачиваются отдельно на основе ежемесячных счетов) 800

## Аренда офиса на Кипре

Договор аренды офиса без фактического размещения сотрудника от 300 / месяц

Договор аренды офиса с фактическим размещением сотрудника (условия размещения согласовываются отдельно) от 450 / месяц

## Аренда отдельного офиса

Агентское вознаграждение за подбор офисного пространства (единоразово) 900

Арендная плата от 300 / месяц

Услуги по оформлению разрешения на работу и временное проживание для иностранного сотрудника 6050

Услуги по подбору персонала от 25-35% годового оклада

Оформление трудового договора от 170

Минимальная заработная плата (не включая налоги и сборы) от 500 / месяц

Услуги бухгалтеров / аудиторов по Payroll:

- регистрация в фонде соц. страхования 800
- оформление документов на работника 350

## Услуги местного директора по управлению компанией

### Вариант 1

- Подписание документов (по мере необходимости) 3000 /
- Проведение платежей через интернет-банк (до 10 платежей в год) год

### Вариант 2

- Подписание документов (по мере необходимости) 6000 /
- Проведение платежей через интернет-банк (до 10 платежей в месяц) год

### Вариант 3

- Назначение на должность директора
  - Доступен на телефоне 8 часов в день; наличие в офисе по запросу
  - Отправка корреспонденции связанным сторонам: пересылка электронной почты (до 10-20 писем в месяц); пересылка фактической почты по указанному адресу (по случаю); пересылка сообщений по факсу (по случаю)
  - Выставление инвойсов контрагентам (до 5 счетов-фактур за месяц) 13 200 /
  - Проведение платежей через интернет-банк (до 15 платежей в месяц): административные расходы; хозяйственные расходы; прочие платежи год
  - Ведение документации в офисе (счета-фактуры, контракты, банковские выписки и т. д. в электронном виде и физически) и, вероятно, сотрудничество с аудиторами в течение подготовки годового отчета.
- Готовность присутствовать на переговорах с контрагентами (не включено в стоимость).

[1] В большинстве случаев требуется наличие реального присутствия на Кипре.

[2] В выставяемые инвойсы будет включен НДС – 19 % от оказанных услуг, за исключением Annual Levy и оплаты налоговых обязательств.

[3] Возможна ускоренная процедура регистрации.

[4] Регистрар может отклонить любое наименование, которое сочтет неприемлемым, совпадающим или схожим с наименованиями зарегистрированных кипрских компаний.

[5] Стоимость услуг действительна на февраль 2022 года. В выставяемые инвойсы будет включен НДС – 19 % от оказанных услуг, за исключением Annual Levy и оплаты налоговых обязательств.



[6] Указана стоимость одного сертификата.

## Контактные лица



Тел./факс: +7 (495) 234 38 33  
gsl@gsl.org | gsl.org

## Офисы

### MOSCOW, RUSSIA

Россия, Москва, 123290, 1-й Магистральный тупик, д. 5А,  
блок Б, 5-й этаж  
Тел./факс: +7 (495) 234 3833, +7 (495) 921 3755  
gsl@gsl.org | gsl.org

### NICOSIA, CYPRUS

Klimentos 41-43, KLIMENTOS TOWER, Office 25, 1061, Nicosia, Cyprus  
Тел.: +357 22 003146, факс: +357 22 003147  
gsl@gsl.com.cy | gsl.com.cy

### HONG KONG, HK

8th Floor, 30 Hollywood Road, Central, Hong Kong  
Тел.: +852 2656 0166, факс: +852 2656 0266  
gsl@gsl.org | gsl.org

### ORADEA, ROMANIA

Scoalelor Str, 17, Bihor, Oradea, Romania  
Тел.: +40 775 202 635  
gsl@gsl.org | gsl.org

### LONDON, UK

8-12 New Bridge Street, London, EC4V 6AL, United Kingdom  
Тел./факс: +44(0) 207 822 8590  
gsl@gsl.co.uk | gsl.co.uk

### TORTOLA, BRITISH VIRGIN ISLANDS

Mandar House, Johnson's Ghut, Road Town, Tortola, British Virgin Islands  
Тел.: +1 (284) 495-4755, факс: +1 (284) 495 4753  
gsl@gsl.vg | gsl.vg

### MAHE, SEYCHELLES

Tenancy 10, Marina House, Eden Island, Mahe, Seychelles  
Тел./факс: +248 428 0505  
gsl@gsl.org | gsl.org

## Глобальное присутствие



## Ключевые факты

**50+**

юрисдикций, где GSL регистрирует компании

**120+**

банков и EMI, где GSL открывает счета

**7**

стран в которых открыты офисы GSL

**20+**

лет в бизнесе

**170+**

сотрудников работает в GSL

**16**

языков общения сотрудников GSL