

Регистрация компании в Шри-Ланке. Предложение на оказание услуг

Предложение на оказание услуг по регистрации компании в Шри-Ланке. Особенности налогообложения. Требования к компании и процедура регистрации. Стоимость услуг.

Содержание

1. Процедура регистрации
2. Структура компании
3. Налоги и отчетность
 - 3.1. Налоги
 - 3.2. Бухгалтерская и налоговая отчетность, аудит
4. Стоимость услуг[1]

Процедура регистрации

Процедура регистрации компании в Шри-Ланке включает в себя следующие этапы:

1. Проверка в реестре наименования будущей компании

Необходимо получить одобрение на использование наименования (подача формы Name search form (A16), при этом может запрашиваться дополнительная информация о наименовании, расшифровка инициалов и т. д.).

В случае одобрения названия компании выдается Approval Number.

Зарезервировать наименование можно на 3 месяца с даты подачи заявления.

2. Подготовка устава и внесение данных о компании, директорах, акционерах и секретаре

Необходимо подать формы (Forms No.1, 18, 19) вместе с двумя копиями Устава компании (Articles of Association), включающего в себя полное подробное описание деятельности компании и данные всех ее участников.

3. Оплата пошлин

4. Получение Свидетельства о регистрации

5. Публикация в официальной государственной газете – Gazette

Компания обязана в течение 30 рабочих дней с момента регистрации осуществить публикации в официальной государственной газете, которая выходит на трех языках – сингальском, тамильском и английском, с указанием наименования компании, регистрационного адреса, места ведения деятельности и пр.

6. Получение разрешения Board of Investment / BOI для компаний с иностранным инвестором

Существуют ситуации, когда компании с иностранным инвестором могут быть зарегистрированы и без подобного разрешения*.

*Понадобится ли получение разрешения Board of Investment для вашей компании, уточняйте у консультанта GSL Law & Consulting.

7. Постановка на учет в Налоговом департаменте (Inland Revenue Department), получение идентификационного номера налогоплательщика (Tax Identification Number / TIN)

Для прохождения регистрации необходимо заполнить форму C152 на присвоение номера налогоплательщика (TIN).

8. Постановка на учет по НДС (ValueAddedTax / VAT)

Регистрация номера плательщика НДС (при необходимости) осуществляется в Налоговом департаменте. Присвоение номера плательщика НДС производится на основании уже полученного номера налогоплательщика (TIN).

9. Оплата StampDuty

Гербовый сбор взимается с финансовых инструментов, недвижимости и других сделок, прописанных Законом о гербовом сборе, а также при выпуске уставного капитала.

10. Регистрация в Department of Labor и получение EPF-номера

После создания компании ей необходимо зарегистрироваться в Страховом фонде наемных работников (Employees' Provident Fund) и Трассовом фонде для наемных работников (Employees' Trust Fund).

[Employees' Provident Fund / EPF](#) был создан в соответствии с Законом о Страховом фонде наемных работников, № 15 от 1958 года. Целью фонда EPF является обеспечение финансовой стабильности работников при выходе на пенсию. Согласно Закону о EPF, обязательный взнос работника составляет не менее 8%, а работодателя – не менее 12% от общей суммы ежемесячной заработной платы работника.

[Employees' Trust Fund Board / ETF Board](#) был создан в соответствии с Законом № 46 от 1980 года. Участниками этого фонда являются все работники частного сектора, а их работодатели обязаны ежемесячно перечислять в фонд 3% от валового заработка сотрудников. Таким образом, в отличие от EPF, взнос сюда выплачивает только работодатель от имени работника/участника фонда.

Целевой фонд (ETF) не имеет отдельной процедуры регистрации для перевода отчислений. Отчисления в ETF делаются через регистрационный номер EPF.

Структура компании

Организационно-правовая форма компании	Limited / Private Company
Директора	
минимальное количество	один
	только физическое лицо
резидентность	нет
Акционеры	
минимальное количество	один
ФЛ / ЮЛ	физическое лицо / юридическое лицо
резидентность	нет
Секретарь	
требования	в компании обязательно наличие секретаря
Акции	
Уставный капитал	- акции без номинальной стоимости - выпускаются за «consideration», размер которого устанавливается директорами

Налоги и отчетность

Налоги

Стандартная ставка налога на прибыль в Шри-Ланке составляет 30%.

Но существуют льготы, например:

- оказание услуг экспортерам товаров или услуг или иностранному принципалу таких экспортеров напрямую облагается налогом по сниженной ставке – 12%;
- если налогооблагаемый доход не превышает 5 000 000 LKR (~ 17 200 USD), за исключением холдинговых компаний, дочерних или ассоциированных компаний какой-либо группы компаний, – 12%.

Для иностранных компаний налоговая ставка такая же, как и для местных.

Стандартная ставка НДС – 18% (установлена с 2024 года), но также есть льготы, понижающие ставку до 0% (например, при прямом экспорте товаров и некоторых услуг).

Компания имеет право заключить договор займа с нерезидентами, при этом уплата процентов по договорам займа нерезидентам освобождается от налога у источника на Шри-Ланке.

Кроме того, в Шри-Ланке есть **налог на денежные переводы: 1/3 от суммы перевода за границу.**

Имеется также **налог на импорт – 12,5%.**

Важно отметить, что у Шри-Ланки есть соглашения (46 соглашений), позволяющие избежать двойного налогообложения, со многими странами, в том числе и с Россией.

Бухгалтерская и налоговая отчетность, аудит

- компания обязана хранить бухгалтерские документы с тем, чтобы в любой момент времени можно было установить ее финансовое состояние;
- существует обязанность по ежегодной подаче Annual Return в реестр компаний;
- существует обязанность по подготовке аудируемой финансовой отчетности и ее подаче в Inland Revenue Department с момента начала ведения предпринимательской деятельности.

Стоимость услуг^[1]

Наименование услуг	Стоимость (цены указаны в USD)
--------------------	--------------------------------

Регистрация компании

Общая стоимость регистрации компании в Шри-Ланке, включая:

- подготовку учредительных документов компании, а также документов по выпуску акций;
- оплату государственных пошлин;
- осуществление публикации в государственной газете;
- регистрацию компании в Inland Revenue и Labor Departments.

В стоимость не входит Compliance fee

- оплачивается дополнительно.

Дополнительно оплачиваются (при необходимости):

- легализация и заверение документов для регистрации компании, а также стандартного комплекта документов – после регистрации;
- перевод документов для регистрации компании.

от 2 500

Стоимость первого года обслуживания, включая: - секретарские услуги; - предоставление регистрационного адреса; - проведение Annual General Meeting и осуществление Annual Filing. В стоимость не включены услуги номиналов, а также бухгалтерские услуги и проведение аудита – оплачиваются дополнительно.	от 2 050
--	------------------------

Последующее годовое обслуживание (начиная со второго года)

Последующее годовое содержание (начиная со второго года), включая: - секретарские услуги; - предоставление регистрационного адреса; - проведение Annual General Meeting и осуществление Annual Filing. В стоимость не включены Compliance fee , услуги номиналов, а также бухгалтерские услуги и проведение аудита – оплачиваются дополнительно.	от 2 050
--	------------------------

Дополнительные услуги

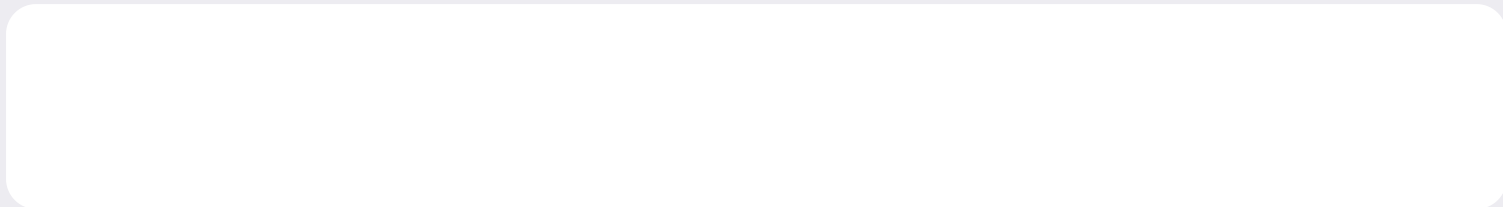
Содействие в открытии банковского счета	от 2 500
Предоставление номинального сервиса:	

- номинальный директор	от 705 / год
- номинальный акционер	от 530 / год
Подготовка отчетности и проведение аудита	200 – 400 / час (стоимость будет зависеть от деятельности компании, объемов совершаемых компанией операций и т. д., т. е. от времени, потраченного аудитором на обработку и анализ документов)

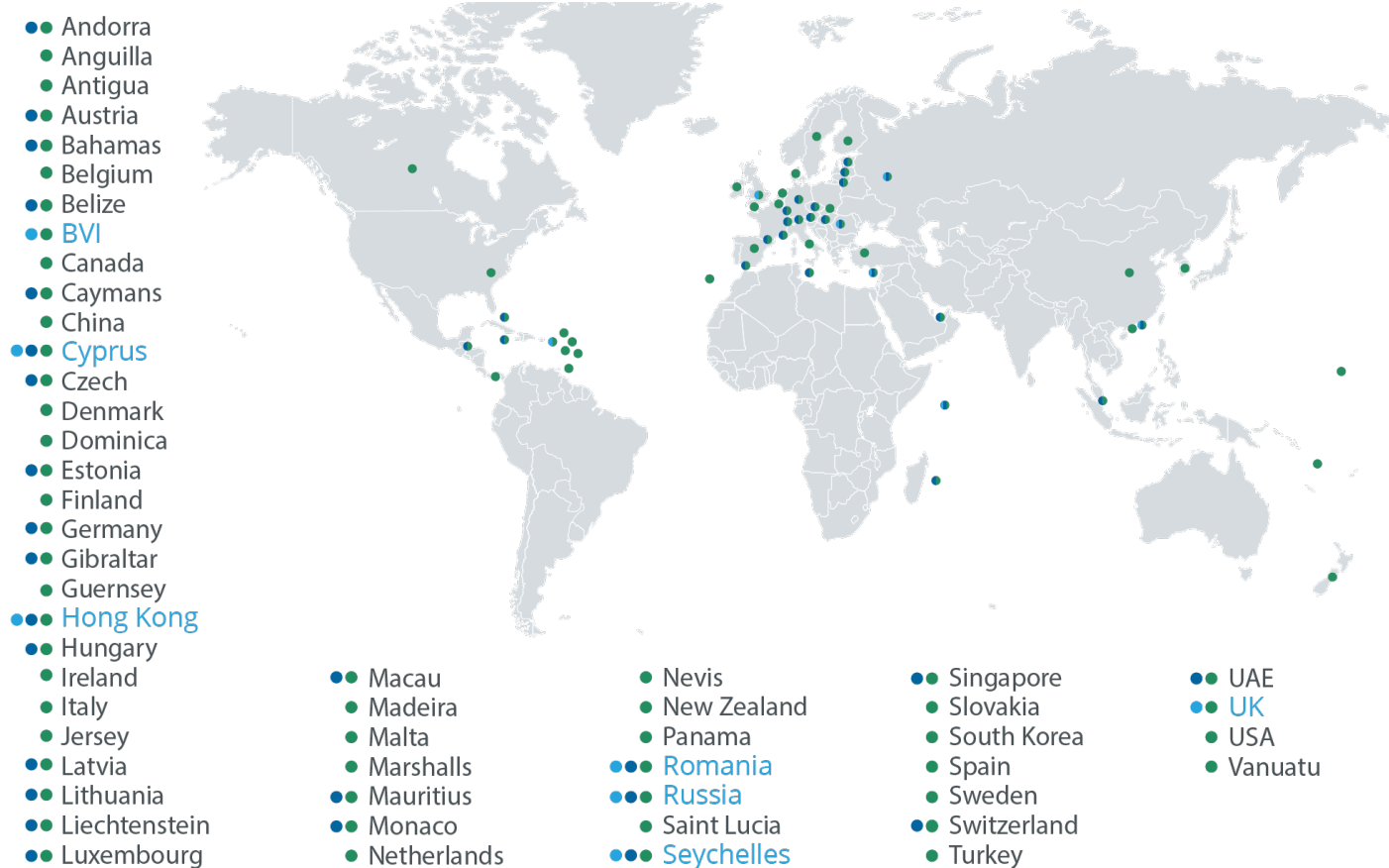
Compliance fee

Compliance fee Оплачивается в случаях: - регистрации компании, - продления компании, - ликвидации компании, - перевода на обслуживание к новому агенту, - выпуска доверенности на нового поверенного, - смены директора / акционера / бенефициара, за исключением смены на номинального директора / акционера, - подписания документов.	350 (стандартная ставка – включена проверка 1 физ. лица) + 150 за каждое дополнительное физ. лицо (директора, акционера или бенефициара) или юр. лицо (директора или акционера), если юр. лицо обслуживается GSL + 200 за каждое дополнительное юр. лицо (директора или акционера), если юр. лицо не находится на обслуживании GSL 450 (ставка для компаний, отнесенных к категории High Risk, – включена проверка 1 физ. лица) 100 (подписание документов)
---	---

[1] Стоимость услуг действительна на январь 2025 года.



Глобальное присутствие



Офисы GSL

Банки и платежные системы, где
GSL открывает счета

Юрисдикции, где GSL
регистрирует компании

Ключевые факты

50+

юрисдикций, где GSL
регистрирует компании

120+

банков и EMI, где GSL
открывает счета

7

стран в которых открыты
офисы GSL

20+

лет в бизнесе

170+

сотрудников работает в GSL

16

языков общения
сотрудников GSL